



SALCEDA – VIGO – PORTUGAL

986 34 30 16

info@ac2.es

www.ac2.es

*Desde 1999 a su Servicio*

## COMO UTILIZAR EL CORREO ELECTRÓNICO ALOJADO EN ATLANTIC

### DESDE UN CLIENTE DE TIPO OUTLOOK...

Pongamos que su dirección de correo es [ejemplo@ejemplo.com](mailto:ejemplo@ejemplo.com)

**Menu:** Herramientas / Cuentas: Solapa: **SERVIDORES:**

SERVIDOR **SMTP:** mail.ejemplo.com

SERVIDOR **POP3:** mail.ejemplo.com

**USUARIO:** [ejemplo@ejemplo.com](mailto:ejemplo@ejemplo.com) (IMPORTANTE ha de escribirse con el dominio)

**CONTRASEÑA:** La que le hayan asignado (han de respetarse mayúsculas/minúsculas)

**IMPORTANTE:** Es necesario marcar la opción "Mi servidor requiere autenticación" (si no se activa esta opción podrá recibirse correo pero no enviarse)

### DESDE UN NAVEGADOR DE INTERNET...

1. Introducimos en un Navegador de internet la dirección: **ac2.es**

Arriba icono (con imagen pingüino), pulse en la opción **WEBMAIL CORREO** esto le lleva a una nueva pantalla donde le pide: **Usuario** y **Contraseña:**

**USUARIO:** [ejemplo@ejemplo.com](mailto:ejemplo@ejemplo.com) (**IMPORTANTE** ha de escribirse su dirección entera)

**CONTRASEÑA:** La que le hayan asignado (han de respetarse mayúsculas/minúsculas).

Pulse... **Iniciar Sesión** y ya entra en su WEBMAIL personalizado. Donde podrá utilizar:

**Correo, Tareas, Calendario, Contactos y configurarlo a su gusto.**

2. Introducimos en un **Navegador de Internet** cualquiera una de las direcciones:

**wmail.ac2.es** o bien **wmail.atlanticonline.eu**

Se le pedirá su **Usuario** y la **Contraseña** y pulse en **Iniciar Sesión...**

**USUARIO:** [ejemplo@ejemplo.com](mailto:ejemplo@ejemplo.com) (IMPORTANTE ha de escribirse con el dominio)

**CONTRASEÑA:** La que le hayan asignado (han de respetarse mayúsculas/minúsculas)

Elegir IDIOMA

Pulsar en **INICIAR SESION.**

### DESDE UN MOVIL O TABLET ANDROID...

Configuración de Correo Electrónico: Introduzca su Dirección Email y su Contraseña.

**SERVIDORES:**

Servidor Correo Saliente: **SMTP:** mail.ejemplo.com

**Puerto:** 25 o 2525

Servidor Correo Entrante: **POP3:** mail.ejemplo.com

**Puerto:** 110

**USUARIO:** [ejemplo@ejemplo.com](mailto:ejemplo@ejemplo.com) (IMPORTANTE ha de escribirse con el dominio)

**CONTRASEÑA:** La que le hayan asignado (han de respetarse mayúsculas/minúsculas)



SALCEDA – VIGO – PORTUGAL

986 34 30 16

info@ac2.es

www.ac2.es

*Desde 1999 a su Servicio*

## DESDE IPHONE O IPAD

- 1- Nos dirigimos a ajustes -> Correo, contactos, calendario.
- 2- Elegimos Cuentas (Añadir cuenta) -> Otras -> Añadir cuenta
- 3- Para un correo de nombre prueba@ejemplo.com la configuración de la cuenta sería:  
Nombre: prueba@ejemplo.com  
Correo: prueba@ejemplo.com  
Contraseña: \_\_\_\_\_ La contraseña del correo  
Descripción: El nombre que se le quiera dar a la cuenta de correo  
Pulsamos Siguiente.
- 4- Marcamos POP, por defecto marca IMAP.
- 5- Servidor de correo entrante:  
Nombre de host: mail.ejemplo.com  
Nombre de usuario: prueba@ejemplo.com  
Contraseña: \_\_\_\_\_ La contraseña del correo
- 6- Servidor de correo saliente:  
Nombre de host: mail.ejemplo.com  
Nombre de usuario: prueba@ejemplo.com  
Contraseña: \_\_\_\_\_ La contraseña del correo
- 7- Guardar
- 8- Mostrará verificando, puede tardar bastante y mostrará un mensaje que pregunta si se desea ajustar la cuenta sin SSL, marcamos que **Sí**.
- 9- Verificando otra vez y mostrará que no se puede conectar usando SSL, preguntará si se desea intentar ajustar la cuenta sin SSL, seleccionamos de nuevo que **Sí**.
- 10- Una vez acabado ya debería funcionar correctamente. En caso contrario iríamos a Cuentas -> La cuenta creada -> Servidor correo saliente -> Seleccionamos Smtip -> Servidor principal y Confirmamos que el puerto que muestra es el 25, si no, cambiarlo a 25 o a 2525.

## AUTOBACKUP DE SUS CORREOS...

Le informamos que nuestros Servidores guardan por defecto en Webmail todos sus Emails durante: **300 días**.

Si quiere conservarlos mas días, bájelos a un programa tipo **Outlook**.

*Si tiene problemas para acceder al correo, contacte con el administrador del sistema*

**sertec@ac2.es**